

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников

Протокол № 2 от « 01 » сентября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

зав.МКДОУ №16

Т.Н.Чернолихова



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №16» с. Мельничное Красноармейского муниципального района Приморского края и родителями (законными представителями) воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №16» с. Мельничное Красноармейского муниципального района Приморского края (далее по тексту - МКДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», иными нормативными и правовыми актами Российской Федерации; на основании Устава муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №18» с. Глубинное Красноармейского муниципального района Приморского края определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – Порядок).

1.2. Настоящий Порядок принимается решением Общего собрания работников МКДОУ и утверждается приказом заведующего.

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МКДОУ.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора между МКДОУ и родителями (законными представителями) (далее – Договор), подписание которого является обязательным для данных сторон.

Договор включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в МКДОУ, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.2. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании настоящим Положением, возникают с даты, указанной в Договоре.

2.3. Договор заключается в простой письменной форме в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В Договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор МКДОУ разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющей функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.6. Прием на обучение в МКДОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством РФ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.7. МКДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность МКДОУ, осуществление образовательной деятельности и права и обязанности воспитанников МКДОУ.

2.8. Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.9. Зачисление воспитанников в МКДОУ оформляется приказом заведующего в течении 3 (трех) рабочих дней после заключения Договора.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о сохранении места за воспитанником в МКДОУ в случае:

- прохождения длительного санаторно-курортного лечения;
- длительных отпусков родителей (законных представителей);
- других причин, указанных родителями (законными представителями) в заявлении, не позволяющих воспитаннику посещать МКДОУ

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МКДОУ:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3) по обстоятельствам не зависящим от воли МКДОУ, в том числе в случае его ликвидации.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед МКДОУ.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении воспитанника из МКДОУ. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МКДОУ, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

Столю неши
о порядке
оформления
документов
присоединя
и прираще
от имени
менеджера
№ 6 с. Р. е.
и родителе
(защитника
представител
и т. п. и др.
и др. и др.
и др. и др.

